



Unidad de Análisis y Convenios de Desempeño

## **Informe Institucional de Avance Convenio de Desempeño**

***Institución: Universidad Técnica Federico Santa María***

***Nombre Proyecto: Hacia una formación técnica articulada y pertinente***

***Ámbito: Fortalecimiento técnico profesional***

***Código: FSM1312***

***Fecha de Inicio Legal del Convenio de Desempeño: 20 diciembre del 2013***

Período de Evaluación: 20/12/2013 al 30/06/2014

Fecha de Presentación del Informe: 15/07/2014

## INDICE

<b>1</b>	<b>Estado de Avance Convenio de Desempeño al 30/06/2014 .....</b>	<b>3</b>
1.1	Avance por Objetivos de Convenio de Desempeño .....	3
1.2	Resumen Ejecución de Recursos del Convenio de Desempeño (\$ Nominales).....	14
1.3	Análisis de la Ejecución Financiera al 30/06/2014.....	15
<b>2</b>	<b>Aspectos Relevantes sobre Implementación del Convenio de Desempeño al 30/06/2014.....</b>	<b>18</b>
2.1	Logros Tempranos y No Previstos.....	18
2.2	Logros Previstos .....	18
2.3	Cumplimiento de compromisos derivados de la implementación del Convenio.....	19
2.4	Dificultades para el avance (externas e internas) .....	19
2.5	Desafíos .....	20
<b>3</b>	<b>Percepción sobre la Implementación y Avance de Logros del Convenio de Desempeño (Anual) .....</b>	<b>20</b>
3.1	Percepción de Autoridades Universitarias .....	21
3.2	Percepción de Académicos .....	21
3.3	Percepción de Estudiantes .....	21
3.4	Percepción de Funcionarios .....	21
3.5	Percepción de Actores Externos .....	21
3.6	Otros Comentarios.....	21
<b>4</b>	<b>Apéndice .....</b>	<b>22</b>
4.1	Programación y Ejecución de Lista de Bienes y Servicios (LBBSS) del Convenio de Desempeño.....	22

# 1 Estado de Avance Convenio de Desempeño al 30/06/2014

## INSTRUCCIÓN GENERAL DEL DOCUMENTO:

### 1.1 Avance por Objetivos de Convenio de Desempeño

#### **Objetivo General del Convenio de Desempeño:**

Innovar los diseños curriculares de todas las carreras de Formación Técnica de la UTFSM, rediseñando la oferta actual en competencias laborales asegurando la coherencia con los lineamientos de la política pública en Educación Superior para la Formación Técnica, y con ello, potenciar la vinculación con la industria, la flexibilización y armonización curricular entre los diferentes ciclos de formación (EMTP y ES), reduciendo el tiempo de duración de las carreras técnicas, impactando en la pertinencia y eficiencia de las mismas.

#### **Objetivo Específico 1:**

Renovar el currículo de todas las carreras técnicas impartidas en la UTFSM, incorporando elementos de innovación curricular y pedagógica sobre la base del sct-chile, alineados con el Modelo Educativo UTFSM que considera el desarrollo curricular de acuerdo al Modelo de Competencias Laborales, atendiendo la implementación del Marco Regulatorio Institucional para Carreras Técnicas y, acortando los tiempos de duración de las mismas.

Indicadores de Desempeño					
Nombre Indicador	Línea Base	Meta Año 1	Valor efectivo (numerador/denominador)	Logrado (SI/NO/Parcialmente Logrado)	Medios de Verificación
Número de carreras y/o programas diseñados o reformulados que demuestren implementación efectiva del proyecto educativo basado en competencias.	0	NA	No es evaluable a la fecha	NO	Perfiles de egreso de validados.
Tasas de retención de estudiantes de carreras técnicas.	84,7% (956/1129 Año 2012)	85%	78.41% (879/1121)	NO	Registros de Análisis Institucional UTFSM.
Tasas de aprobación de asignaturas ciclo básico en carreras con currículo actualizado.	0	NA	No es evaluable a la fecha	NO	Registros de Análisis Institucional UTFSM.
Número de profesores (part-time y full-time) capacitados para la enseñanza en modelos de formación por competencia, con aspectos disciplinarios y metodológicos propios de la formación técnica.	0	35%	No es evaluable a la fecha	NO	Registro de docentes que aprobaron el perfeccionamiento.
Número de alumnos que estudian con currículum desarrollados en base a competencias laborales.	NA	0	No es evaluable a la fecha	NO	Registro de alumnos inscritos por malla.
Tasa de carrera rediseñada con SCT Chile.	0/20	0/20	No es evaluable a la fecha	NO	Acta de acuerdo de carrera rediseñada en SCT.

Indicadores de Proceso					
Nombre Indicador	Línea Base	Meta Año 1	Valor efectivo (numerador/denominador)	Logrado (SI/NO/Parcialmente Logrado)	Medios de Verificación
Rediseño de la estructura de formación UTFSM articulada en formación por ciclos.	0	NA	No es evaluable a la fecha	NO	Actas informe de estudio técnico, paneles de expertos, benchmarking, asesorías.
Asignaturas intervenidas con innovación pedagógicas.	NA	0	No es evaluable a la fecha	NO	Listado de asignaturas impartidas que han introducido actividades de innovación pedagógica.

Hitos				
Descripción Hito	Fecha de cumplimiento programada en el PMI	Fecha de cumplimiento real	Logrado (SI/NO)	Medios de Verificación
0.- Contratación Coordinador PMI.	Abril 2014	Agosto 2014 (Estimado)	NO	Contrato.
1.- Levantamiento del perfil profesional para 10 carreras (área electrónica, mecánica y minería).	Agosto 2014	No es evaluable a la fecha	NO	Documento con estudio y análisis de mercado para levantamiento de perfiles profesionales.
2.- Levantamiento del perfil profesional para 10 carreras (área construcción, informática y química).	Junio 2015	No es evaluable a la fecha	NO	Documento con estudio y análisis de mercado para levantamiento de perfiles profesionales.
3.- Validación del perfil profesional para 10 carreras (área electrónica, mecánica y minería).	Septiembre 2014	No es evaluable a la fecha	NO	Actas de validación.
4.- Validación del perfil profesional para 10 carreras (área construcción, informática y química).	Septiembre 2015	No es evaluable a la fecha	NO	Actas de validación.

Hitos				
Descripción Hito	Fecha de cumplimiento programada en el PMI	Fecha de cumplimiento real	Logrado (SI/NO)	Medios de Verificación
5.- Levantamiento del perfil de egreso para 10 carreras (área electrónica, mecánica y minería).	Octubre 2014	No es evaluable a la fecha	NO	Documento con perfiles de egreso.
6.- Levantamiento del perfil de egreso para 10 carreras (área construcción, informática y química).	Octubre 2015	No es evaluable a la fecha	NO	Documento con perfiles de egreso.
7.- Validación del perfil de egreso para 10 carreras (área electrónica, mecánica y minería).	Enero 2015	No es evaluable a la fecha	NO	Documento con perfil de egreso validado internamente.
8.- Validación del perfil de egreso para 10 carreras (área construcción, informática y química).	Enero 2016	No es evaluable a la fecha	NO	Documento con perfil de egreso validado internamente.
9.- Currículo diseñado bajo modelo de competencia para cada una de las 10 carreras (área electrónica, mecánica y minería).	Junio 2015	No es evaluable a la fecha	NO	Documento de diseño curricular por carrera.
10.- Currículo diseñado bajo modelo de competencias para cada una de las 10 carreras (área construcción, informática y química).	Junio 2016	No es evaluable a la fecha	NO	Documento de diseño curricular por carrera.
11.- Plan de perfeccionamiento para profesores y organización de módulos.	Junio 2014	Julio 2014	SI	Documento con el plan de perfeccionamiento-Acta de aprobación del Comité Directivo
12.- Relatoría ejecutada para los profesores de las 10 carreras (área electrónica, mecánica y minería).	Diciembre 2014	No es evaluable a la fecha	NO	Nómina de relatores seleccionados mediante visita de especialista.
13.- Relatoría ejecutada para los profesores de las 10 carreras (área construcción, informática y química).	Diciembre 2015	No es evaluable a la fecha	NO	Nómina de relatores seleccionados mediante visita de especialista.

Hitos				
Descripción Hito	Fecha de cumplimiento programada en el PMI	Fecha de cumplimiento real	Logrado (SI/NO)	Medios de Verificación
14.- Certificación del perfeccionamiento para los profesores de las 20 carreras (área electrónica, mecánica, minería, construcción, informática y química).	Enero 2016	No es evaluable a la fecha	NO	Certificación del perfeccionamiento realizado.

### Análisis Cualitativo del Avance del Objetivo Específico 1:

Las principales acciones realizadas con fecha corte 30/06/2014 en este objetivo son:

- 1.- Mecesup valida el proceso realizado y se hace efectiva la contratación para el cargo Asistente de Gestión en el mes de Mayo 2014.
- 2.- Mecesup valida el proceso realizado y se hace efectiva la contratación para el cargo Asistente Técnico Sede Concepción en el mes de Julio 2014. Proceso presenta demoras ya que la persona seleccionada no fue recomendada luego de evaluación psicológica. No se realiza nuevo concurso ya que se opta por la segunda opción para enviarla a entrevista psicológica, quien finalmente aprueba la etapa y es quien se procede a contratar previa aprobación de los procesos respectivos.
- 3.- Mecesup valida el proceso realizado y se hace efectiva la contratación para el cargo Asistente Técnico Sede Viña del Mar en el mes de Junio 2014. Proceso presenta demora ya que en primer llamado a concurso ninguno de los postulantes cumplía con los requisitos, por lo que fue necesario realizar un segundo llamado a concurso.
- 4.- Contratación de Coordinador de Proyecto FSM1312 presenta demoras ya que se realizó un primer llamado a concurso pero los postulantes no cumplían con los requerimientos del cargo. En segundo concurso se selecciona a una persona, Mecesup valida proceso realizado en el mes de Mayo, pero la persona finalmente no acepta el cargo. Se realiza un tercer concurso que tiene fecha de cierre para postulación el día 30 de Junio de 2014.

5.- Comienzo del proceso de adjudicación de asistencia técnica para levantamiento de competencias profesionales de especialidades afín, en el mes de Mayo de 2014. Al día de cierre de este informe el proceso se encuentra en etapa de desarrollo de propuestas, técnica y financiera, por parte de las empresas consultoras con fecha de entrega el día 28 de Julio de 2014. El atraso se debe a que la evaluación de expresiones de interés y lista corta tuvo objeciones y además, por parte del Banco Mundial, se solicitó un nuevo documento (estimación de costos).

6.- Se estima que el proceso completo de asistencia técnica termina en el mes de Noviembre por lo que la validación del perfil profesional se desarrollaría en el mes de Diciembre de 2014. A la fecha se cuenta con la definición de los integrantes de las Comisiones Curriculares por carrera para participar activamente en el Proceso de rediseño curricular según metodología institucionalmente definida. Los equipos están conformados por profesores de Sede Viña y Concepción para cada carrera Técnico Universitaria comprometida para su rediseño en el PMI FSM1312.

7.- Plan de perfeccionamiento ya fue elaborado por el Equipo Técnico del proyecto y al 30 de Junio de 2014 se espera validación del Comité Directivo (en el mes de Julio de 2014 el programa de perfeccionamiento docente fue validado por el Comité Directivo y se espera poder implementarlo en el mes de Agosto o principios de Septiembre de 2014).

8.- A la fecha se han realizado dos reuniones formales del equipo ejecutivo con la finalidad de analizar propuesta y comentar los avances y aspectos deficientes del plan de perfeccionamiento.

9.- A la fecha el comité directivo ha sesionado formalmente en dos ocasiones, quedando la sesión del mes de julio para validación de la propuesta de perfeccionamiento.

10. Implementación y habilitación de espacios físicos para Ejecutivos Técnicos Sede Concepción y Viña del Mar. Se implementó a los ejecutivos técnicos con un notebook y una impresora para el trabajo en cada sede sin embargo, aún falta habilitar los espacios físicos para ambos ejecutivos técnicos, lo cual está siendo gestionado en cada sede.



### Objetivo Específico 2:

Diseñar un plan de apoyo al empleo que favorezca la cooperación con la empresa y la industria, y promueva la inserción laboral de los titulados, con foco en la pertinencia de la formación recibida y en su impacto en la productividad y competitividad de la empresa y la industria.

Indicadores de Desempeño					
Nombre Indicador	Línea Base	Meta Año 1	Valor efectivo (numerador/ Denominador)	Logrado (SI/NO/Parcialmente Logrado)	Medios de Verificación
Consejo asesores por carrera.	4	10	4	Parcialmente	Actas de sesiones de los consejos asesores.
Prácticas o proyectos colaborativos.	0	6	0	NO	Acta de entrevistas con empresas, convenios con empresas, proyectos colaborativos.
Número de instituciones que participan en el observatorio.	0	0	No es evaluable a la fecha	NO	Indicador incorporado en el portal de gestión institucional.

Indicadores de Proceso					
Nombre Indicador	Línea Base	Meta Año 1	Valor efectivo (numerador/ Denominador)	Logrado (SI/NO/Parcialmente Logrado)	Medios de Verificación
Carreras con convenios con empresas	0	6	0	NO	Firmas de convenio.

Hitos				
Descripción Hito	Fecha de cumplimiento programada en el PMI	Fecha de cumplimiento real	Logrado (SI/NO)	Medios de Verificación
15.- Creación de consejos asesores empresariales para 20 carreras (áreas electrónica, mecánica, minería, construcción, informática y química).	Junio 2014	Septiembre 2014 (Estimado)	NO	Actas de consejo asesor.
16.- Levantamiento de brechas de formación EMTP y ESTP para las 20 carreras (áreas electrónica, mecánica, minería, construcción, informática y química).	Diciembre 2014	No es evaluable a la fecha	NO	Informe de brecha y acta.
17.- Plan de prácticas y/o proyectos colaborativos entre el sector productivo y las 20 carreras (áreas electrónica, mecánica, minería, construcción, informática y química).	Junio 2015	No es evaluable a la fecha	NO	Pauta de evaluación de práctica y/o proyecto colaborativo actualizada y validada por el supervisor de práctica.
18.- Caracterización de los procesos de inserción laboral de los titulados de 20 carreras (área electrónica, mecánica, minería, construcción, informática y química).	Agosto 2015	No es evaluable a la fecha	NO	Informe de caracterización de los procesos de inserción de los titulados.
19.- Diseño de propuesta de observatorio de empleo.	Marzo 2016	No es evaluable a la fecha	NO	Propuesta de observatorio de empleos.



## **Análisis Cualitativo del Avance del Objetivo Específico 2**

Las principales acciones realizadas con fecha corte 30/06/2014 en este objetivo son:

- 1.- Equipo Técnico del proyecto analiza estructura y alcances del funcionamiento de los actuales Consejos Asesores, tanto de Sede Viña del Mar como Sede Concepción, para elaborar una propuesta común que integre experiencias y funcionamiento de la iniciativa de ambas sedes.
- 2.- A la fecha se han realizado 2 reuniones del equipo ejecutivo con la finalidad de analizar propuesta y comentar los avances y puntos críticos para la creación de los consejos asesores.
- 3.- La Propuesta del Consejo Asesor Empresarial se encuentra en etapa de validación del Comité Directivo (en el mes de Julio de 2014 la propuesta del consejo asesor empresarial fue validado por el Comité).

### Objetivo Específico 3:

Diseñar e implementar un modelo de articulación entre la Enseñanza Media Técnico Profesional (EMTP), el sector productivo y la Universidad Técnica Federico Santa María (UTFSM), que permita una articulación de sus currículos y la continuidad de estudios, sobre una base de pertinencia y sintonía con las necesidades del Medio Empresarial/Industrial y las carreras de formación profesional (Ingeniería UTFSM).

Indicadores de Desempeño					
Nombre Indicador	Línea Base	Meta Año 1	Valor efectivo (numerador/denominador)	Logrado (SI/NO/Parcialmente Logrado)	Medios de Verificación
Número de carreras con RAP implementado.	0	0	No es evaluable a la fecha	NO	Carreras con RAP implementado.
Número de estudiantes que ingresan al PPT vía RAP.	NA	NA	No es evaluable a la fecha	NO	Matrícula de estudiantes ingresados vías RAP.
Número de liceos con convenio de articulación (RAP) Concepción.	0	6	0 0/6	NO	Convenios firmados.
Número de liceos con convenio de articulación (RAP) Viña del Mar.	0	6	0 0/6	NO	Convenios firmados

Indicadores de Proceso					
Nombre Indicador	Línea Base	Meta Año 1	Valor efectivo (numerador/denominador)	Logrado (SI/NO/Parcialmente Logrado)	Medios de Verificación
Carreras técnicas articuladas con ingenierías.	NA	NA	No es evaluable a la fecha	NO	Carreras articuladas.

Hitos				
Descripción Hito	Fecha de cumplimiento programada en el PMI	Fecha de cumplimiento real	Logrado (SI/NO)	Medios de Verificación
20.- Convenios de articulación EMTP y ESTP UTFSM.	Mayo 2014	-	NO	Convenios.
21.- Estadías de especialización.	Octubre 2014	No es evaluable a la fecha	NO	Informe de pasantía.
22.- Diseño y aprobación por cuerpos colegiados del programa preliminar para ingreso a las carreras técnicas de la UTFSM (PPT).	Junio 2015	No es evaluable a la fecha	NO	Número acta de acuerdo.
23.- Implementación del programa preliminar para ingreso a las carreras técnicas de la UTFSM (PPT).	Agosto 2015	No es evaluable a la fecha	NO	Informe de resultados obtenidos por los estudiantes que participan en PPT.
24.- Propuesta y presentación en los cuerpos colegiados del "programa articulación entre carreras técnicas e ingenierías".	Octubre 2015	No es evaluable a la fecha	NO	Propuesta de "Programa articulación entre carreras técnicas e ingenierías" presentada en cuerpos colegiadas.

### **Análisis Cualitativo del Avance del Objetivo Específico 3:**

Las principales acciones realizadas con fecha corte 30/06/2014 en este objetivo son:

- 1.- Se han identificado los establecimientos de EMTP de la región del Bío Bío con los cuales se podría firmar convenio.
- 2.- Se han identificado los establecimientos de EMTP de la región de Valparaíso con los cuales se podría firmar convenio.
- 3.- El hito (convenios de articulación EMTP Y ESTP UTFSM) no se cumplió debido a que a la fecha de este informe el equipo está siendo asesorado por abogados para diseñar el documento tipo de Convenio Institucional que utilizarán ambas sedes y conocer el alcance del compromiso que la Universidad asumirá frente a los establecimientos de EMTP.

## 1.2 Resumen Ejecución de Recursos del Convenio de Desempeño (\$ Nominales)

Ítem	(1) Presupuesto Vigente \$			(2) Gastos devengados \$: Efectivos + Gastos por pagar al 30/06/2014					(1-2) Saldo Presupuestario \$ al 30/06/2014		
	Mineduc	Institución	Total	Mineduc		Institución		Total suma (a+b+c+d)	Mineduc	Institución	Total
				(a) EFECTIVO	(b) POR PAGAR	(c) EFECTIVO	(d) POR PAGAR				
Bienes	74.000.000	0	74.000.000		1.649.013		0	1.649.013	72.350.987	0	72.350.987
Obras menores	0	0	0		0		0	0	0	0	0
Servicios de consultoría	58.500.000	0	58.500.000		0		0	0	58.500.000	0	58.500.000
Servicios de no consultoría	14.000.000	0	14.000.000		0		0	0	14.000.000	0	14.000.000
<b>Total gastos adquiribles</b>	<b>146.500.000</b>	<b>0</b>	<b>146.500.000</b>		<b>1.649.013</b>		<b>0</b>	<b>1.649.013</b>	<b>144.850.987</b>	<b>0</b>	<b>144.850.987</b>
Formación de RRHH	0	0	0		0		0	0	0	0	0
Transporte	13.000.000	2.000.000	15.000.000		351.716		0	351.716	12.648.284	2.000.000	14.648.284
Seguros	500.000	0	500.000		0		0	0	500.000	0	500.000
Viáticos	18.000.000	2.000.000	20.000.000		558.580		0	558.580	17.441.420	2.000.000	19.441.420
Costos de inscripción	2.000.000	0	2.000.000		0		0	0	2.000.000	0	2.000.000
Honorarios	4.000.000	200.000	4.200.000		0		0	0	4.000.000	200.000	4.200.000
Sueldos	153.000.000	100.000.000	253.000.000		97.362.000		100.000.000	197.362.000	55.638.000	0	55.638.000
Gastos	0	6.000.000	6.000.000		0		0	0	0	6.000.000	6.000.000

pedagógicos y de aseguramiento de la calidad											
Mantenimiento y servicios	0	4.000.000	4.000.000		0		109.400	109.400	0	3.890.600	3.890.600
Servicios básicos	0	0	0		0		0	0	0	0	0
Impuestos, permisos y patentes	0	0	0		0		0	0	0	0	0
<b>Total gastos recurrentes</b>	<b>190.500.000</b>	<b>114.200.000</b>	<b>304.700.000</b>		<b>98.272.296</b>		<b>100.109.400</b>	<b>198.381.696</b>	<b>92.227.704</b>	<b>14.090.600</b>	<b>106.318.304</b>
<b>Total \$</b>	<b>337.000.000</b>	<b>114.200.000</b>	<b>451.200.000</b>		<b>99.921.309</b>		<b>100.109.400</b>	<b>200.030.709</b>	<b>237.078.691</b>	<b>14.090.600</b>	<b>251.169.291</b>

### 1.3 Análisis de la Ejecución Financiera al 30/06/2014

1.- Dentro del Ítem Gastos Adquiribles el desglose de gastos por pagar es el siguiente:

a)

Gastos Adquiribles	Categoría de Gasto	Descripción del gasto
Bienes	Equipamiento computacional	Equipos varios para nuevas contrataciones (Computadores (4), Impresora (4))

- Se realizó la compra de 3 Notebook por un monto de \$993.176.-
- Se realizó la compra de 1 Computador por un monto de \$466.331.-
- Se realizó la compra de 4 Impresoras por un monto de \$ 189.506.-
- Ítem cerrado, quedando un remanente de \$1.350.987 que será reitemizado posteriormente.
- Gastos financiados por Mecesup.

**Monto Total de Gastos Adquiribles Ítem Bienes/Equipamiento Computacional/ Equipos varios para nuevas contrataciones Proyecto FSM1312: \$1.649.013.-**

2.- Dentro del Ítem Gastos Recurrentes el desglose de gastos por pagar es el siguiente:

a)

Gastos Recurrentes	Categoría de Gasto	Descripción del gasto
Transporte	Otros	Pasaje Trabajo Técnico Conjunto Sedes

- Traslado de parte del equipo técnico de Santiago-Valparaíso-Santiago: \$90.000.-
- Pasaje de un integrante del equipo técnico de Concepción-Santiago-Concepción: \$106.266.-
- Traslado de parte del equipo técnico de Santiago-Valparaíso-Santiago: \$155.450.-
- Gastos financiados por Mecesup.

**Monto Total de Gastos Recurrentes Ítem Transporte/Otros/Pasaje trabajo técnico conjunto sedes Proyecto FSM1312: \$351.716.-**

b)

Gastos Recurrentes	Categoría de Gasto	Descripción del gasto
Viáticos	Otros	Viatico Estadías de Trabajo Técnico Conjunto (entre sedes)

- Estadía de Especialista Técnico en Viña del Mar: \$145.852.-
- Estadía de Especialista Técnico en Viña del Mar: \$64.762.-
- Estadía de Especialista Técnico en Viña del Mar: \$73.751.-
- Estadía Equipo Ejecutivo en la ciudad de Concepción: \$274.215.-
- Gastos financiados por Mecesup.

**Monto Total de Gastos Recurrentes Ítem Viáticos/Otros/Viático estadías de trabajo técnico conjunto (entre sedes) Proyecto FSM1312: \$558.580.-**



c)

Gastos Recurrentes	Categoría de Gasto	Descripción del gasto
Mantenimiento y Servicios	Pago por servicios de logísticos y de atención en reuniones y talleres: materiales, comunicaciones, servicios de café, almuerzos, etc.	Gastos de reuniones y talleres

- Pago de habilitación de hosting para página web: \$45.000.-
- Pago por concepto de almuerzos de personal Mayo-Junio: \$64.400.-
- Gastos financiados por Contraparte.

**Monto Total de Gastos Recurrentes Ítem Mantenimiento y Servicios Proyecto/Pago por servicios logísticos y de atención en reuniones y talleres FSM1312: \$109.400.-**

d)

Gastos Recurrentes	Categoría de Gasto	Descripción del gasto
	Pago a nuevo personal: profesionales	Contratación Ejecutivo Técnico - Sede Viña del Mar
	Pago a nuevo personal: profesionales	Contratación Ejecutivo Técnico - Sede Concepción
	Pago a nuevo personal: profesionales	Asistente de Gestión
	Otros	Complemento de Renta Personal Existente (Incentivo) y Complemento renta Coordinador

- En este ítem se considera el gasto por concepto de sueldos de las nuevas contrataciones que se incorporan al proyecto.
- Se establece que para este informe se tomará en cuenta el monto total del proyecto, es decir el pago de remuneraciones y complemento de renta por tres años.
- Pago de remuneraciones por proyecto completo a Ejecutivo Técnico Viña del Mar: \$36.300.000.-
- Pago de remuneraciones por proyecto completo a Ejecutivo Técnico Concepción: \$36.300.000.-
- Pago de remuneraciones por proyecto completo a Asistente de Gestión PMI: \$24.762.000.-

- Pago de remuneraciones es financiado por Mecesup.
- Pago por concepto de otros (renta complementaria a personal existente y complemento coordinador): \$100.000.000.-
- Pago de renta complementaria es financiado por Contraparte.

**Monto Total de Gastos Recurrentes Ítem Sueldos FSM1312: \$197.362.000.-**

## **2 Aspectos Relevantes sobre Implementación del Convenio de Desempeño al 30/06/2014**

### **2.1 Logros Tempranos y No Previstos**

- Existe un gran interés de las carreras por iniciar o reactivar el Proceso del rediseño curricular.
- Aumento en el número de liceos y/o colegios interesados en establecer convenio con la institución.
- Se han analizado las implicancias de otras iniciativas como FSM1307 y FSM1304 para hacer sinergia entre las oportunidades que estos proyectos ofrecen.

### **2.2 Logros Previstos**

- Apoyar el proceso de innovación curricular en la formación técnica UTFSM a través de la implementación de este proyecto.
- Equipos de trabajo altamente motivados, que considera directivos y cuerpo de profesores.
- Contar con el compromiso de los docentes de las sedes para fortalecer la implementación del rediseño bajo un modelo curricular basado en competencias laborales.
- Conformación de Comisiones de rediseño curricular por carreras (Sede Concepción y Viña del Mar), oficializando la participación y compromiso del equipo docente.

### **2.3 Cumplimiento de compromisos derivados de la implementación del Convenio**

- Creación de una página del proyecto en el Portal oficial de la UTFSM que permita informar de los avances y desarrollo del mismo.
- Inversión de los recursos aportados, tanto por el Ministerio como por UTFSM, en la ejecución del PMI.
- Utilización y cumplimiento de los procedimientos de contratación de consultorías, según lo estipulado en el Manual de Operaciones del Programa Mecesus3.
- Cumplimiento de los procedimientos de adquisición de bienes y servicios, según lo estipulado en el Manual de Operaciones del Programa Mecesus3.
- Plan de socialización del Proyecto FSM1312 con actores claves de la comunidad educativa UTFSM sedes Viña y Concepción, representantes de la EMTP y representantes del sector productivo/industrial.

### **2.4 Dificultades para el avance (externas e internas)**

- Superar los tiempos de demora que conlleva la revisión y validación de cada uno de los procedimientos administrativos.
- Retrasos en tiempos por decisiones técnicas que integren el contexto de cada sede.
- Dificultades en encontrar oferta de profesionales acorde al perfil del cargo de Coordinador.
- Falta de personal de apoyo en los primeros meses del proyecto.
- Carga académica de los profesores para dedicarse correctamente a las distintas actividades que forman el proyecto.
- Creación del documento de compromiso de la UTFSM para convenio con establecimientos de EMTP, debió ser asesorado por abogados por lo que ha demorado más de lo previsto.

## 2.5 Desafíos

- Estrategia de Coordinación eficiente/oportuna entre las diferentes unidades de apoyo al proceso de implementación del proyecto FSM1312.
- Convertirse en referente nacional en la transformación de la ESTP.
- Fortalecer las capacidades pedagógicas de los docentes pertenecientes a las carreras técnicas de las sedes de la UTFSM.
- Mejorar la relación y comunicación con el sector empresarial e industrial de manera tal de promover prácticas profesionales, pasantías e incentivar los proyectos colaborativos.
- Innovar los diseños curriculares de las carreras técnicas vigentes orientándolas hacia un modelo curricular basado en competencias laborales.
- Identificar las necesidades del medio con la finalidad de mejorar los conocimientos, habilidades y aptitudes de los alumnos técnicos permitiéndoles insertarse exitosamente en el campo laboral.
- Mejorar la tasa de retención de los alumnos de primer año al término del proyecto.
- Implementar un sistema de reconocimiento de aprendizajes previos para trabajadores del sector productivo que les permita obtener un ingreso especial a carreras técnicas en la UTFSM.
- Formar técnicos en un menor periodo de tiempo.
- Fortalecer los vínculos con la EMTP a través de diversas estrategias de colaboración en directo beneficio de los estudiantes.
- Implementar un modelo de articulación con la EMTP.

## 3 Percepción sobre la Implementación y Avance de Logros del Convenio de Desempeño (Anual)

A la fecha no se han recogido opiniones formales del entorno para obtener apreciaciones y comentarios sobre el desarrollo e implementación de este proyecto y su impacto en la comunidad universitaria.

Se planifica la realización de encuestas a las autoridades universitarias, académicos, estudiantes, funcionarios y actores externos para obtener información con respecto al Plan de Mejoramiento Institucional e incluirlos en el siguiente informe de avance de fecha 15/01/2015.



### **3.1 Percepción de Autoridades Universitarias**

### **3.2 Percepción de Académicos**

### **3.3 Percepción de Estudiantes**

### **3.4 Percepción de Funcionarios**

### **3.5 Percepción de Actores Externos**

### **3.6 Otros Comentarios**

Con fecha 25 de abril y 6 de mayo se realizaron las ceremonias de lanzamiento del proyecto PMI tanto en Sede Viña del Mar como en Sede Concepción. En ambos eventos se contó con la participación de autoridades, funcionarios, profesores y alumnos. Además estuvieron presentes tanto autoridades externas como representantes de empresas y de liceos técnicos profesionales. En ambas oportunidades los participantes expresaron que el proyecto era interesante y que podría convertirse en un referente a nivel nacional sobre todo en el tema de la articulación con las empresas y liceos técnicos profesionales.

## **4 Apéndice**

### **4.1 Programación y Ejecución de Lista de Bienes y Servicios (LBBSS) del Convenio de Desempeño**

Adjunto a este documento se encuentra la Lista de Bienes y Servicio autorizada por el Ministerio de Educación en donde se detallan los gastos del proyecto hasta la fecha de cierre.

No se ha realizado reitemizaciones a la fecha.